



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel. +39 0521.282043

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE



Email: [marconi@liceomarconi.pr.edu.it](mailto:marconi@liceomarconi.pr.edu.it)  
[prps030009@istruzione.it](mailto:prps030009@istruzione.it)

PEC: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

[www.liceomarconi.pr.edu.it](http://www.liceomarconi.pr.edu.it)

## CIRCOLARE N. 23

Ai Docenti

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. MARCONI"-PARMA  
Prot. 0007870 del 11/09/2021  
(Uscita)

Si ricordano le procedure che si dovranno seguire in caso di allontanamento di studente dalla classe per sintomi riconducibili a Covid-19:

- far rispettare l'obbligo di indossare la mascherina allo studente
- chiamare il collaboratore scolastico al piano e affidargli l'alunno perché lo accompagni nel locale Covid
- appena possibile il docente comunicherà l'allontanamento dello studente a Referente Covid (Dirigente o prof.ssa Tosi), al numero ( 0521-282043) o scrivere una mail al seguente indirizzo: [referentecovid19@liceomarconi.parma.it](mailto:referentecovid19@liceomarconi.parma.it), comunicando nome, cognome, classe e sintomi dello studente allontanato
- tornare a svolgere le normali attività

Si ricorda, altresì, che i docenti dovranno segnalare, sempre al Referente Covid, la classe nella quale si registra un numero giornaliero di assenti superiore al 40% del numero totale degli alunni frequentanti.

**Si ribadisce che se il caso confermato è un alunno, la DAD sarà attivata SOLO quando la scuola riceverà il certificato di quarantena del DPL. Lo stesso vale per casi di assenza per contatto stretto di caso.**

**L'attivazione della DAD sarà di competenza del solo Referente Covid.**

**Allo stesso modo il rientro a scuola, sia per il caso confermato che per il contatto stretto, è subordinato alla presenza di certificazione del DPL.**

**Tutte le comunicazioni, nonché i certificati, devono essere inviati per attivare le procedure corrette a:**

[referentecovid19@liceomarconi.parma.it](mailto:referentecovid19@liceomarconi.parma.it)

## **PROCEDURE di TRACCIAMENTO CONTATTI SOGGETTI POSITIVI**

Per gestire i casi confermati di Covid-19 si applicano le linee guida e i protocolli adottati e convertiti con modificazioni della Legge 17 giugno 2021, n.87.

La presenza di un caso confermato necessita l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto accordo con il Dipartimento di Prevenzione Locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee

### **Fasi del monitoraggio:**

-il DPL comunica alla scuola il nome del caso confermato e la richiesta di invio degli elenchi completi con i dati dei contatti che il caso confermato ha avuto nelle date indicate dal DPL;

-contestualmente la scuola avvisa i contatti inseriti negli elenchi della presenza di un caso confermato e le procedure che si adotteranno;

- il DPL, una volta ricevuti gli elenchi, fissa gli appuntamenti per eseguire il tampone molecolare. Le date degli appuntamenti sono tassative;

-la scuola riferisce ai contatti di caso data e luogo dell'appuntamento per eseguire il tampone;

Il DPL invia alla scuola i risultati che verranno resi noti agli interessati e stabilirà, in base agli esiti dei tamponi molecolari eseguiti, che misure di contenimento e/o prevenzione adottare.

-la scuola avvisa gli interessati e procede a mettere in atto le misure stabilite dal DPL.

I contatti di caso confermato sono tenuti al rispetto delle indicazioni fornite dal Dipartimento di Prevenzione Locale e dell'autorità sanitaria competente.

Il rientro a scuola è subordinato alle modalità previste dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza.

Queste indicazioni potranno subire variazioni in esito all'aggiornamento della normativa specifica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gloria Cattani